

Aanbesteding Inburgering regio Westfriesland

Format vragen ten behoeve van eerste Nota van Inlichtingen

vraag	Hoofdstuk/ paragraaf	blz.	Vraag
1	leidraad 3.3 Contractduur	7	U geeft aan dat de overeenkomst eenzijdig vanuit Opdrachtgever kan worden verlengd. Inschrijver evalueert echter ook graag de samenwerking en de optie tot verlenging met haar Opdrachtgevers. Hoe staat u er daarom tegenover om deze <u>optie tot verlenging wederkerig</u> maken?
2	Inschrijfleiddraad, paragraaf 4.6	10	U beschrijft de beoordelingsprocedure. Kunt u ook iets zeggen over de samenstelling van de beoordelingscommissie?
3	Leidraad 4.7. Prijsonderhandelingen	10	U geeft aan dat er een onderzoek loopt door het Ministerie naar de vaststelling van de door het rijk aan gemeente beschikbare financiële ruimte. Gemiddeld 10.000 Euro per inburgeraar. Kunt u toelichten waarom er ingeschreven kan worden op de leerroutes voor een trajectbedrag met een bandbreedte tussen de 7.000 en 9.000 Euro zoals vermeld op pagina 25 van de leidraad?
4	Inschrijfleiddraad, paragraaf 4.8	10	U omschrijft een aantal KPIs, waarvan u aangeeft dat deze op dit moment nog indicatief zijn. Houdt dit in dat u in een later stadium met de gegunde aanbieder in overleg treedt om gezamenlijk de uiteindelijke KPIs vorm te geven?
5	Leidraad 4.8.2. Facturering	11	De laatste 20% kan worden gefactureerd als het trajectsuccesvol is voltooid. Kun u aangeven wat u verstaat onder 'succesvol'?
6	Leidraad 4.8.2. Facturering	11	U stelt dat het mogelijk is dat een inburgeraar gedurende het traject van aanbieder verandert. Bedoelt u hiermee bijvoorbeeld een overgang naar de aanbieder van de onderwijsroute? Kunt u dit nader toelichten?
7	Leidraad 4.8.3. Indexering	11	U stelt dat de prijzen vast staan voor de gehele looptijd van het raamcontract (tot en met december 2024). Het is ongebruikelijk om voor zo'n lange periode geen indexering toe te passen. Wij willen u daarom ook vragen dit artikel aan te passen en jaarlijks op 1 januari, te beginnen op 1 januari 2023 een indexering te laten plaatsvinden. Gaat u hiermee akkoord?
8	Leidraad 6.1 Technische bekwaamheid - referenties	16	Kunt u de professionele achtergrond van de aanwezigen bij het interview nader specificeren?
9	Leidraad 6.1 Technische bekwaamheid -referenties	16	Waar op TenderNed dient inschrijver de referentieopdracht te uploaden?
10	Leidraad 6.1 Technische bekwaamheid -referenties	16	Inschrijver dient per referentieopdracht een tevredenheidsverklaring toe te voegen. Dient deze verklaring nog te voldoen aan specifieke eisen of is deze vormvrij?

11	Leidraad 6.4. Technische bekwaamheid	17	U stelt dat het mogelijk is dat inschrijver een ander keurmerk, gelijkwaardig aan BOW, kan voorleggen om te voldoen aan de minimum eis. Kunt u dit toelichten, op welk type keurmerk u doelt?
12	Leidraad 6.5 Samenwerkingsverband en beroep op derde(n)	18	Inschrijver dient bij gunning een verklaring te overleggen waaruit blijkt dat inschrijver daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van de derde. Heeft aanbestedende dienst een format van een dergelijke verklaring beschikbaar? Zo niet, welke gegevens dient inschrijver op de verklaring te vermelden?
13	Leidraad 8.2 Gunningscriteria	21	Is het inschrijver toegestaan om schema's en illustraties als bijlage naast de gunningscriteria toe te voegen waarbij inschrijver géén nieuwe informatie in de bijlage opneemt?
14	Leidraad 8.2.1 Gunningscriterium 1	21	Om een concrete beschrijving te geven van onze visie en het gevraagde te beantwoorden, vragen wij om een verruiming van het pagina's naar 2 a4. Gaat u hiermee akkoord?
15	Leidraad 8.2.1 Gunningscriterium 1	21	Om een concrete beschrijving te geven van het volledige curriculum en het gevraagde te beantwoorden, vragen wij om een verruiming van het pagina's naar 2 a4. Gaat u hiermee akkoord?
16	Leidraad 8.2.1 Gunningscriterium 1	21	Om een concrete beschrijving te geven van 'maatwerk en flexibiliteit' en het gevraagde te beantwoorden, vragen wij om een verruiming van het pagina's naar 1 a4.
17	Leidraad 8.2.1 Gunningscriterium 1	21	Om een concrete beschrijving te geven van omgaan met culturele diversiteit en opvolgende punten, vragen wij om een verruiming van het pagina's naar 3 a4. Gaat u hiermee akkoord?
18	Leidraad 8.2.1 Gunningscriterium 2	22	Om een concrete beschrijving te geven en het gevraagde goed te beantwoorden, vragen wij om een verruiming van het pagina's naar 4 a4. Gaat u hiermee akkoord?
19	Inschrijfleiddraad, paragraaf 8.2.2	22	U omschrijft het gunningscriterium voor de taalcomponent. Dient dit gunningscriterium voor de Z-route en de B1-route apart beschreven te worden, zoals ook wordt verwacht bij de gunningscriteria 'participatiecomponent' en 'samenwerking'? En betreft het maximale aantal pagina's dan 2 A4 voor de Z-route en 2 A4 voor de B1-route?
20	Leidraad 8.2.3. Gunningscriterium 3: participatiecomponent	23	Kunt u toelichten wat de rol is van het lokaal maatschappelijk veld en WSP in relatie tot de rol van de opdrachtnemer om te zorgen dat er voldoende stage en werkervaringsplekken beschikbaar zijn?
21	8.2.3. Gunningscriterium 3: participatiecomponent/Z-route	23	Kunt u toelichten in hoeverre het vermelde uitstroom percentage naar werk zich verhoudt tot de uitstroompercentages 2020 en de arbeidsmarktconjunctuur?
22	Inschrijfleiddraad, paragraaf 8.2	24	Op p. 24 omschrijft u het maximale aantal pagina's waar de inschrijving uit mag bestaan. Dit lijkt af te wijken van de som van de aantallen pagina's zoals omschreven in elk van de gunningscriteria. Kunt u specificeren per gunningscriterium (en voor het totaal) uit hoeveel pagina's de inschrijving mag bestaan?
23	Leidraad 8.2.6. Interview en 8.3.1.	24 en 25	Kunt u toelichten wat de functie is van 5 personen die namens de gemeenten aanwezig zijn?

24	Leidraad 8.2.7. Gunningscriterium 6. trajectprijs - Participatieverklaringstraject.	25	A. Kunnen wij ervan uit gaan dat wat de duur van het traject dit 12 uur is conform het gestelde aantal uren in de wet? B. Kunnen wij ervan uitgaan dat alle de vermelde onderwerpen (bijlage 2 pagina 14 inzake PVT) in voorgenoemde traject van 12 uur aan de orde dienen te komen?
25	Bijlage 10 Conceptbeleidskader inburgering	19	A: Kunt u toelichten op welke wijze de genoemde percentages (zoals bijvoorbeeld het uitstroompercentage naar werk) tot stand zijn gekomen? B: Wat zijn de uitstroompercentages en in 2020 en 2021 (tot op heden) of waar we deze informatie terugvinden?
26	Bijlage 2. 1.2.2. Startklas incl. PVT	6	Is het de bedoeling dat NT2 docenten deel gaan uitmaken van de Startklas? Kunt u toelichten of de informatie die wordt verkregen uit de Startklas als input wordt meegegeven aan de aanbieders van de leerroutes?
27	Bijlage 2. 1.3. Doelstellingen aanbesteding	6	Kunt u toelichten op welke wijze u dit geregeld wilt hebben? Bijvoorbeeld dienen er voorafgaand aan inschrijving samenwerkingsovereenkomsten te worden afgesloten of anderszids?
28	Bijlage 2. 1.5.4. Gemeentelijke lopende subsidies	8	Kunt u aangeven of het mogelijk is naast de bestaande partijen subsidies verstrekt gaan worden aan andere partijen of initiatieven? Zo ja, gaat dit in afstemming met de aanbieder van de leerroutes en/of wordt die hiervan in kennis gesteld?
29	Bijlage 2 - 1.5.2	8	Aanbestedende dienst stelt het volgende: 'Een deel van de participatie-uren in de Z-route wordt in samenhang met de bredere participatietaak van de gemeente uitgevoerd.' Welke participatieactiviteiten vallen onder de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer en tellen mee voor de 800 uur?
30	Bijlage 2. 1.7.1	10	Kunt u aangeven of de verwachte doelgroep in-, of exclusief circa 30% kinderen is?
31	Bijlage 2 - 2.4.2. Elementen georganiseerd en uitgevoerd door opdrachtnemer	13	Aanbestedende dienst vraag aan opdrachtnemer om de operationele regie te nemen, ofwel de uitvoeringsregie om het duale traject uit te voeren en de samenwerking met de participatiebedrijven te regisseren en te coördineren. A: Kunt u toelichten hoe deze samenwerking met Werkzaam er in de praktijk eruit ziet en welke rol WerkSaam hierin heeft? B: Vanuit welk budget worden de participatieactiviteiten (van onder andere WerkSaam) gefinancierd? Kunt u bevestigen dat deze activiteiten niet vanuit het traject inburgering worden gefinancierd?
32	Bijlage 2 - 2.4.2. Taallessen	14	Kunt u toelichten hoe de vermelde percentages (80%) tot zijn gekomen en wat het referentie (resultaat) percentage 2020 en 2021 is?
33	Bijlage 2 - 2.3.1	15	Kunt u toelichten hoe de vermelde percentages (80 en 60%) tot zijn gekomen en wat het referentie (resultaat) percentage 2020 en 2021 is?

34	Bijlage 2 - 2.3.1	16	Aanbestedende dienst stelt hier het volgende: 'De uren van de modules PVT en MAP tellen mee voor de 800 uur aan participatieactiviteiten. De module MAP valt buiten deze opdracht. Deze uren worden in mindering gebracht op de 800 uur aan participatieactiviteiten.' Inschrijver leest hier twee zaken die elkaar tegenspreken. De uren van de modules PVT en MAP tellen mee voor de 800 uur aan participatieactiviteiten. En daarnaast valt de module MAP buiten deze opdracht en worden deze uren in mindering gebracht. Het is inschrijver niet duidelijk over de uren van de module MAP wel of niet meetellen. Kunt u dit nader specificeren?
35	Bijlage 2 - 2.4. verantwoordelijkheden opdrachtnemer	18	Figuur 7. A: Kunt u bevestigingen dat onder de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer het verkrijgen (middels eigen en/of op te bouwen werkgevers- netwerk) valt en dat opdrachtnemer zelf actief de werkgevers in West-Friesland kan benaderen? B: Hoe ziet u dat voor u in relatie tot de verantwoordelijkheid van Werksaam en de jobhunting/coaching waarvoor Werksaam verantwoordelijk is?
36	Bijlage 2 - 2.4. verantwoordelijkheden opdrachtnemer		Is Werksaam WestFriesland het enige participatiebedrijf binnen WestFriesland. Eerder in deze paragraaf spreekt u over participatiebedrijven. Kunt u dit nader specificeren?
37	Bijlage 2 - 4.8.2 Facturering	25	De mijlpalen voor de facturering worden nog nader uitgewerkt in overleg tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever. Bedoelt aanbestedende dienst hiermee dat opdrachtgever in overleg met opdrachtnemer bepaalt na welke termijn (bijvoorbeeld 1 jaar en 1,5 jaar na aanmelding) de 2e en 3e facturering plaatsvinden?
38	Bijlage 2 - eis 11	21	Bijlage 2 - eis 11 Aanbestedende dienst stelt het volgende: 'Opdrachtnemer is bij ingang van het contract in staat de dienstverlening uit te voeren. Opdrachtgever kan niet garanderen dat op 1 januari 2022 deelnemers aangemeld kunnen worden voor de verschillende onderdelen. De daadwerkelijke start is afhankelijk van de instroom van inburgeraars.' Binnen welke termijn krijgt opdrachtnemer te horen hoeveel deelnemers er kunnen starten met de B1-route en de Z-route? Kunt u nader specificeren waar de instroom van inburgeraars afhankelijk van is en hoe u opdrachtnemer hierover informeert?
39	Bijlage 2 1.4 en		In bijlage 2 staat op pagina 7 beschreven dat MAP in de scope van de opdracht zit. Echter staat op bijlage 17 vermeld dat MAP buiten de opdracht valt. Het is inschrijver hierdoor niet duidelijk of de MAP wel of niet in de scope van deze opdracht zit. Kunt u dit nader toelichten?
40	Leidraad 8.2.7	24	Vallen de kosten voor de invulling van de participatieactiviteiten ook onder de trajectprijs voor de B1-route en de Z-route? Met invulling van de participatieactiviteiten bedoelt inschrijver de uitvoering door de aangewezen participatieorganisatie?
41	Leidraad 8.2.3	22/23	Inschrijver is benieuwd waarom er is gekozen voor een KPI uitstroom naar werk van 65% bij de Z-route en 50% in de B1-route? Het is de ervaring van Inschrijver dat in de B1-route het taalniveau hoger ligt wat een belangrijke factor is bij de (hogere) uitstroom naar betaald werk. Kunt u dit nader toelichten?
42	Inschrijfleidraad, paragraaf 8.2.7	28	U geeft een bandbreedte voor de prijs van deze route van tussen de EUR 7000 en EUR 9000. Voor die prijs weten wij niet of we de inburgeringsroutes kunnen aanbieden. Gezien de uitvraag om, naast taalaanbod, participatieactiviteiten in beide routes te faciliteren, is dit bedrag erg laag. De adviesprijs van het Rijk ligt bovendien ook hoger. Zijn de gemeenten bereid om de bandbreedte te vergroten?

43	Inschrijfleiddraad, paragraaf 8.2.7	28	u vraagt de inschrijven om een prijs voor een PVT traject en een PVT-light traject. Verwacht u ook van inschrijver dat de content van het PVT traject in de inschrijving wordt beschreven? In welke
44	8.3.2. gunningscriterium prijs		Aanbesteder stelt dat een traject € 9000,- mag kosten. Voor inschrijver is het niet duidelijk of dit voor het gehele traject inclusief taal is of dat dit voor een onderdeel bijvoorbeeld taal alleen is. Indien aanbesteder dit bedrag maximeert voor het gehele traject, hoe denkt zij dan hoe een inschrijver dit moet invullen met professionele krachten voor een uurtarief van € 6,- per uur? Inschrijver verzoekt aanbesteder duidelijkheid te geven over het genoemde budget en welke onderdelen voor dit budget geleverd dienen te worden. Tevens vragen wij om een uitspraak over de inzet van professionele krachten voor een tarief dat ver onder de cao tarieven ligt.
45	Opdrachtbeschrijving en PvE	6	Op p. 6 omschrijft u een startklas. Verwacht dat opdrachtnemer deze op termijn organiseert?
46	Inschrijfleiddraad, paragraaf 8.2.7	28	In het besluit Inburgering 2021 staat dat het participatieverklaringstraject minimaal 12 uur moet duren en dat er sprake moet zijn van een excursie/ activiteit waarin een Nederlandse waarde centraal staat. U vraagt om 2 verschillende trajecten: een variant voor vergunninghouders en een light variant voor overige migranten. Hoeveel uur moet dan het participatieverklaringstraject omvatten voor vergunninghouders?

Antwoord
Een besluit tot verlenging wordt in samenspraak met Opdrachtnemer op basis van een evaluatie en/ of contractmanagementgesprekken beoordeeld.
De beoordelingscommissie bestaat uit beleidsmedewerkers van de samenwerkende gemeenten en van Werksaam.
Met een plafondprijs van EUR 9.000 houden gemeenten een stukje financiële ruimte over voor de inkoop van de onderwijsroute welke naar verwachting meer dan EUR 10.000 gaat kosten. Daarnaast hopen de gemeenten een startklas te kunnen organiseren binnen de door het rijk beschikbaar gestelde middelen voor de leerroutes.
Ja, dit is correct. Het voornemen is deze met gegunde aanbieders in onderling overleg te operationaliseren. De KPI's zullen verband houden met de beleidsdoelstellingen vanuit het regionale beleidskader Inburgering "Inburgerd! Op eigen kracht participeren."
In principe wordt onder succesvol verstaan dat de inburgeraar heeft voldaan aan zijn inburgeringsplicht. Zoals in de leidraad aangegeven gaan we nog in nader overleg met opdrachtnemer om de mijlpalen en de betalingsmomenten vast te leggen. Dit is ook aan de orde voor de laatste 20% van de betaling.
De gemeenten willen twee aanbieders contracteren voor de B1- en Z-route. Indien het traject bij de ene aanbieder niet loopt kan in overleg met het Regionale Inburgeringsteam besloten worden om te wisselen van aanbieder. Overstappen naar de onderwijsroute behoort ook tot de mogelijkheden.
Het antwoord is neen. In de combinatie met het gehanteerde bekostigings-/declaratieritme achten wij een indexering niet goed hanteerbaar. U kunt, desgewenst, in uw prijs er rekening mee houden dat deze voor een periode van 3 jaar vast ligt.
Zie het antwoord op vraag 2.
Deze kunt u uploaden onder "overige documenten".
Deze is vormvrij.

Dit is een in het aanbestedingsrecht gebruikelijke formulering. Een aanbestedende dienst mag niet een keurmerk uitsluiten wat gelijkwaardig of superieur is aan het genoemde keurmerk (Blik op Werk). Het is aan inschrijver om te oordelen of een ander keurmerk hieraan voldoet en aan AD om dit - in een voorkomend geval - te toetsen.
Nee, de aanbestedende dienst heeft hiervoor geen format. Het staat u vrij om hiervoor zelf een verklaring op te stellen waaruit blijkt dat u een beroep kan doen op de middelen (financieel of anderszins) van een derde.
Mits inschrijver het aantal pagina's dat is aangegeven niet overschrijdt.
Neen.
Neen.
Dit is niet akkoord.
Neen.
Dit is niet akkoord. Zie ook het antwoord bij vraag 19.
Indien er onderscheid is tussen de door u aangeboden taalcomponent binnen beide leerroutes dan hebt u de ruimte om dit apart te beschrijven en dan geldt het opgegeven maximale aantal pagina's per leerroute afzonderlijk.
Het WSP en het lokaal maatschappelijk veld hebben in beginsel stage- en werkervaringsplekken beschikbaar. Het is aan Opdrachtnemer om de regie te voeren op een goede inhoudelijke en logistieke aansluiting van de taalcomponent op de participatiecomponent van het duale traject. Zie ook figuur 7 op pagina 18 van de <u>Opdrachtbeschrijving (bijlage 2)</u> .
De uitstroombelastingen zijn gebaseerd op de verwachtingen van de Westfriese gemeenten betreffende de effectiviteit van de nieuwe leerroutes. Op basis van de evaluatie van het beleidskader "Ingeburgerd! Op eigen kracht participeren" kunnen de uitstroombelastingen worden bijgesteld.
Gunningscriterium 1: maximaal 4 A4. Criterium 2: maximaal 2 A4, Criterium 3: maximaal 2 A4, Criterium 4: maximaal 2 A4. Criterium 5: maximaal 3 A4. Dit maakt, opgeteld, het maximale aantal van 13 pagina's. U hebt dus gelijk. Het aantal van 15 klopt niet, dit moet 13 zijn! Wel geldt er additionele schrijfruimte (namelijk een verdubbeling per onderdeel voor de criteria 3 en 4) wanneer u voor de B1- en Zelfredzaamheidsroute een aparte aanpak voorstelt, zodat uw plan van aanpak dus maximaal 17 pagina's kan beslaan.
Zie het antwoord op vraag 2.

A. Zie het antwoord bij vraag 46. B. Ja, dat klopt.
Zie antwoord bij vraag 21. B. De aantallen gebaseerd op uitstroom uit de uitkering zijn 31 in 2020 en 24 tot september 2021.
De startklas is een wens die gemeenten hebben. Op dit moment is het nog niet duidelijk of er daadwerkelijk een startklas gaat komen en welke eisen en samenwerkingsvormen hiervoor gaan gelden.
Er worden voorafgaand aan de inschrijving geen samenwerkingsovereenkomsten gesloten. Er wordt na gunning wel een samenwerkingsovereenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever gesloten.
Het zou kunnen dat er in de toekomst naast de bestaande partijen subsidies verstrekt gaan worden aan andere partijen of initiatieven (niet zijnde een leerroute waarvoor deze aanbesteding geldt). De aanbieder zal hiervan in ieder geval in kennis worden gesteld.
Hiervoor verwijzen wij u naar kolom a t/m c van figuur 7 op pagina 18 van de Opdrachtbeschrijving (bijlage 2). Hierbij gaat het om de operationele regie, de taalcomponent en de participatiecomponent (welke onder de trajectkosten vallen). De activiteiten die in de laatste kolom worden genoemd, vallen niet onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer. Wel valt het organiseren van een goede samenhang van alle in figuur 7 genoemde activiteiten onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer. Voor de beantwoording van het laatste deel van de vraag verwijzen wij naar het antwoord bij vraag 34.
De verwachte omvang van de doelgroep is exclusief minderjarige kinderen.
A. Het is aan Opdrachtnemer om de regie te voeren op een goede inhoudelijke en logistieke aansluiting van de taalcomponent op de participatiecomponent van het duale traject. Wij verwachten een nauwe afstemming tussen Opdrachtnemer en WerkSaam. Het is aan u om daar vorm en inhoud aan te geven. B. Dit kunnen wij bevestigen. Deze activiteiten worden niet vanuit het inburgeringsbudget gefinancierd (zie ook figuur 7, laatste kolom op pagina 18 van de Opdrachtbeschrijving (bijlage 2)).
Zie de antwoorden op vraag 21 en 25
Zie de antwoorden op vraag 21 en 25

De uren die een inburgeraar besteed aan de MAP tellen mee binnen de wettelijke verplichte 800 uur aan participatieactiviteiten. De uitvoering van de MAP valt buiten de scope van de opdracht, dat wordt uitgevoerd door WerkSaam Westfriesland. Het aantal uren dat besteed gaat worden aan de MAP zal worden vastgelegd in het PIP en de aanbieder wordt hierover bij de aanmelding over geïnformeerd.
A & B. Wij verwachten een nauwe afstemming tussen Opdrachtnemer en WerkSaam. Het is niet de primaire verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer om zelf werkgevers in Westfriesland te benaderen. Het staat Opdrachtnemer wel vrij om zelf een netwerk op te bouwen, complementair aan het netwerk van WerkSaam, en te benutten. Zie ook het antwoord bij vraag 31A.
Hierbij een correctie van de zin op pagina 17 (paragraaf 2.3.3.2), de zin moet zijn: We vragen van de gecontracteerde aanbieder om de samenwerking met WerkSaam Westfriesland of een derde partij te regisseren/coördineren. Het kan zijn dat bepaalde elementen worden georganiseerd door het RIT, WerkSaam Westfriesland of een derde partij.
Zie het antwoord op vraag 5. Het is mogelijk dat wat u stelt de uitkomst van het overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer(s) is.
De instroom van aanmelding is afhankelijk van het aantal in Westfriesland gehuisveste inburgeraars die onder de nieuwe Wet Inburgering 2022 vallen. Hier hebben wij als gemeente geen invloed op.
De MAP valt buiten de scope van de opdracht. Zie ook het antwoord op vraag 34.
De kosten van de uitvoering door de aangewezen participatieorganisatie vallen niet onder de trajectprijs. Zie ook figuur 7, kolom d, van de Opdrachtbeschrijving (bijlage 2).
Zie ook het antwoord op vraag 21 en 25. Deze percentages zijn ontleend aan het eerder door de Westfriesse gemeenteraden vastgestelde beleidskader "Ingeburgerd! Op eigen kracht participeren".
Nee. Zie ook antwoord bij vraag 3.

Zie antwoord bij vraag 46.

Gemeenten moeten financieel uitkomen met de doelmiddelen die door het rijk beschikbaar gesteld worden (gemiddeld EUR 10.000 per leerroute). Binnen het in de leidraad aangegeven plafondtarief is het aan inschrijver om tot een kostencalculatie te komen en dit vraagt ongetwijfeld iets van uw creativiteit. Aanbestedende dienst gaat uit van een fatsoenlijke (dat wil zeggen, volgens wettelijke en gangbare normen) salariering van in te zetten personeel.

Zie het antwoord bij vraag 26.

Hierbij een correctie van wat aangegeven is op pagina 25 van de Inschrijfleidraad met betrekking tot het participatieverklaringstraject. Er hoeft geen onderscheid gemaakt te worden tussen een traject voor een vergunninghouder en een overige migrant. Er moet aan de wettelijke verplichtingen van de minimale eis van 12 uur en een excursie worden voldaan. Het bijbehorende prijzenblad wordt aangepast en opnieuw toegevoegd aan TenderNed.